

РАССМОТРЕН:

Общим собранием работников МБДОУ №73

Протокол №6 от 18.08.2017г

**Отчет  
о результатах самообследования  
муниципального бюджетного  
дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад № 73»  
за 2016-2017 учебный год**

г.Оренбург  
2017г

## СОДЕРЖАНИЕ

	Введение.....	<b>3</b>
1	Аналитическая часть.....	<b>4</b>
	Информационная справка о дошкольном образовательном учреждении .....	<b>4</b>
1.1.	Оценка образовательной деятельности.....	<b>5</b>
1.2.	Оценка системы управления организации.....	<b>6</b>
1.3.	Оценка организации учебного процесса.....	<b>10</b>
1.4.	Оценка качества кадрового обеспечения.....	<b>14</b>
1.5.	Оценка качества учебно-методического обеспечения.....	<b>18</b>
1.6.	Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения.....	<b>19</b>
1.7.	Оценка качества материально-технической базы.....	<b>21</b>
2	Результаты анализа показателей деятельности Учреждения.....	<b>28</b>

## Введение

В соответствии с п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», на основании Устава, с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №73» (МБДОУ №73) далее по тексту Учреждение), а также для определения дальнейших перспектив развития.

При проведении самообследования использовались следующие формы: изучение документов, материалов и результатов деятельности, наблюдение, анкетирование, отбор и систематизация аналитического материала.

При самообследовании были проведены: оценка образовательной деятельности, оценка системы управления организации, оценка организации учебного процесса, оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, а также анализа показателей деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию.

Самообследование Учреждения проводится ежегодно. Отчет составлен по состоянию на 01 августа 2017 г.

Процедура самообследования включала следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию;
- организация и проведение самообследования;
- рассмотрение отчета о самообследовании на общем собрании работников Учреждения, к компетенции которого относится решение данного вопроса.
- размещение подписанного заведующим и заверенного печатью Учреждения отчета о результатах самообследования на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения (не позднее 01 сентября 2017 г.).
- направление отчета о результатах самообследования учредителю (не позднее 01 сентября 2017 г.).

## I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

### Информационная справка о дошкольном образовательном учреждении

<b>Год ввода в эксплуатацию</b>	22 мая 2012года
<b>Полное и сокращенное наименование учреждения</b>	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад№73», (МБДОУ №73)
<b>Организационно-правовая форма</b>	Учреждение
<b>Тип учреждения</b>	Бюджетное
<b>Почтовый адрес, телефон, факс, адрес сайта, адрес электронной почты</b>	460001, Оренбургская область, город Оренбург, улица Чкалова, № 43/1, 8(3532) 31-61-00, 31-61-12 эл. адрес: <a href="mailto:detskiisad73@yandex.ru">detskiisad73@yandex.ru</a> сайт: <a href="http://orensad73.ru/">http://orensad73.ru/</a>
<b>Учредитель</b>	Муниципальное образование «город Оренбург» (с 1998 года приказ № 184 от 24.12.98.). Функции и полномочия Учредителя осуществляет администрация города Оренбурга в лице Управления образования администрации города Оренбурга.  Начальник Управления образования администрации города Оренбурга – <b>Гордеева Нина Алексеевна</b> Заместитель начальника Управления образования – <b>Клейман Светлана Евгеньевна</b>
<b>Правоустанавливающие документы</b>	-Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 03 июня 2015года №1710-9. Серия 56Л01№ 0003499 (бессрочная) -Свидетельство о государственной регистрации права на постоянное (бессрочное) пользование землей от «02» июля 2013, кадастровый номер 56-АВ 093608 -Свидетельство о регистрации ЕГРЮЛ от «15» апреля 2013 г., серия 56 № 003401548 -Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе от «04» февраля 2009 г серия 56№003264897 -Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием от «23» декабря 2014г 56 АВ596824
<b>Учредительные документы</b>	Устав МБДОУ №73, утвержденный Распоряжением управления образования администрации г. Оренбурга от «13» декабря 2016 г № 844
<b>Руководитель, заместители руководителя</b>	Заведующий – Маркина Тамара Геннадиевна Заместитель заведующего – Труфанова Елена Владимировна Заместитель заведующего – Сосницкая Оксана Анатольевна

<b>Организация деятельности (режим, график работы учреждения)</b>	Режим работы: пятидневная рабочая неделя Рабочие дни: с понедельника – по пятницу График работы: с 07.00 до 19.00; группы функционируют в режиме полного дня (12-часовое пребывание детей) Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации
<b>Мощность МБДОУ №73 плановая /фактическая</b>	Проектная мощность -115 детей Плановая мощность - 145 мест (6 групп) Фактическая наполняемость на 31.08.2017 – 175 ребенка
<b>Уровень образования</b>	Дошкольное образования
<b>Форма обучения</b>	Очная
<b>Нормативный срок обучения</b>	Образовательная организация обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от двух месяцев (при наличии соответствующих условий) до прекращения образовательных отношений. Срок получения дошкольного образования устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования
<b>Язык образования</b>	Государственный язык Российской Федерации
<b>Реализуемые образовательные программы</b>	Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ №73

### 1.1. Оценка образовательной деятельности.

Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется **в группах** общеразвивающей направленности для обучающихся(воспитанников) дошкольного возраста.

#### Структура учреждения на 31.08.2017

Виды возрастных групп	Кол-во групп
<b>Группы общеразвивающей направленности</b>	<b>6</b>
Группы общеразвивающей направленности для детей 3-4 лет	2
Группы общеразвивающей направленности для детей 4-5 лет	2
Группы общеразвивающей направленности для детей 5-6 лет	2

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №73» реализует образовательную Программу дошкольного образования, разработанную самостоятельно на основе федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и утвержденную на Педагогическом совете МБДОУ №73. Программа обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста от 2 до 6 лет в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных

психологических и физиологических особенностей и реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском.

Программа сформирована как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

**Цель Программы** – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся (воспитанников), обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника, формирование предпосылок к учебной деятельности, успешной социализации в обществе.

Конкретное содержание указанных образовательных областей зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, определяется целями и задачами Программы. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся (воспитанников).

**Вывод:** *Оценка образовательной деятельности в Учреждении хорошая, она строится с учетом всех требований законодательства Российской Федерации в сфере образования, что определяет его стабильное функционирование, вовлеченность всех сотрудников и семей обучающихся (воспитанников) образовательных отношений.*

## **1.2. Оценка система управления Учреждением**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель (заведующий), который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и назначается на должность и освобождается от должности Учредителем - приказом начальника управления образования администрации города Оренбурга на условиях трудового договора.

Важным в системе управления Учреждением является механизм, обеспечивающий включение всех участников образовательного процесса в управление.

Руководитель (заведующий) Учреждения осуществляет непосредственное руководство Учреждением и несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

В Учреждении функционируют коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- общее собрание работников Учреждения;
- педагогический совет.

В целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе

родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников), создан совет родителей (законных представителей) обучающихся.

Структура, порядок формирования, срок полномочий, компетенция коллегиальных органов управления Учреждения, порядок принятия им решений и выступления от имени Учреждения устанавливаются уставом учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Деятельность коллегиальных органов управления Учреждения регламентируется Положениями, разработанными Учреждением самостоятельно и утвержденных в виде локальных актов. Работа коллегиальных органов осуществляется в соответствии с планами, все заседания и принятые на них решения протоколируются.

Общее собрание работников Учреждения осуществляет свои полномочия по управлению Учреждением. За отчетный период на общем собрании работников Учреждения:

- рассмотрен Устав Учреждения, с последующим направлением на утверждение Учредителю;
- рассмотрено и принято положение об установлении выплата стимулирующего характера педагогическим работникам, определены критерии оценки эффективности профессиональной деятельности работников, входящих в положение об оплате труда и стимулировании работников
- принята Программа развития Учреждения на 2017 - 2018 годы
- рассмотрен отчет о результатах самообследования Учреждения
- внесены предложения по вопросам изменений и дополнений № 1 в новую редакцию Устава и приняты на общем собрании работников Учреждения
- заслушан ежегодный публичный доклад руководителя Учреждения
- рассмотрен план работы на летний оздоровительный период
- рассмотрены документы контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Учреждения:

- Предписание об устранении нарушений № 07-73-П от 13.07.2016г. Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Оренбургской области;

- Акт проверки № 205 от 08.06.2016г. Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, Главное управление МЧС России по Оренбургской области;

- Акт проверки управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Оренбургской области от 22.06.2016г.

- Акт проверки контрольно-ревизионного управления администрации города Оренбурга от 07.10.2016г. № 171

- Представление об устранении нарушений федерального законодательства об образовании от 25.11.2016 № 21/2-2016

- внесены изменения и приняты следующие локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждения:

- Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования;

- Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников);

- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников);
- Положение о педагогическом совете;
- Положение об общем собрании работников;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников);
- Положение о режиме занятий обучающихся (воспитанников);

Все перечисленное способствовало совершенствованию системы управления Учреждением.

Педагогический совет осуществляет управление педагогической деятельностью Учреждения. За отчетный период педагогический совет:

- Участвовал в разработке образовательной программы дошкольного образования Учреждения, в том числе программы, входящей в часть программы, формируемой участниками образовательных отношений;
- Участвовал в разработке и рассмотрении учебного плана, календарного учебного графика на 2016-2017 учебный год, годового плана деятельности на 2016-2017 учебный год.

Таким образом, деятельность Педагогического совета, в том числе участие в организации и проведении научных и методических мероприятий в 2016 – 2017 учебном году способствовала оптимизации деятельности Учреждения по освоению нового содержания, форм, методов образования и воспитания в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта и годовыми задачами учреждения.

Система контроля со стороны руководства регламентируется локальными нормативными актами в соответствии с Положением о внутреннем контроле, годовым планом деятельности Учреждения.

В управлении Учреждением используются современные информационно-коммуникационные технологии, что приводит к достижению качественно новых образовательных результатов, ускоряет процесс управленческой деятельности и в целом, повышает ее эффективность. Учреждение имеет доступ к сети Internet. Электронная почта обеспечивает связь с управлением образования, другими образовательными учреждениями, организациями, что повышает оперативность при работе с входящей документацией, при выполнении приказов, распоряжений, отчетов и других документов. Для обеспечения образовательной деятельности организована система взаимодействия с организациями на основании заключенных договоров: МОБУ «Лицей № 9»; МБУ «Библиотечная информационная система (библиотека им. А.П. Чехова).

### **Социальный статус семей, (по состоянию на 01 августа 2017г)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование показателя</b>	<b>Значение показателя</b>
1	Количество обучающихся в ДОО, чел.	175
2	Количество семей, ед. из них:	
2.1	- полных	160
2.2	- неполных	15
2.3	- семей риска	-
2.4	- многодетных (3, 4, 5 и более детей)	9
2.5	- имеющих ребенка инвалида	-



2.6	- молодых (возраст одного из родителей не более 35 лет)	114
2.7	- имеющих официальный статус малообеспеченных	1
3	Количество семей, имеющих статус беженцев	-

Количественный показатель, характеризующий профессиональную деятельность родителей обучающихся

Место работы	Мамы	Папы
Служащий	102	95
Предприниматель	4	17
Рабочий	30	44
Безработный	7	4
Студент	7	-
Домохозяйка	25	-

Данные об образовательном уровне родителей обучающихся

Образование	Мамы	Папы
Среднее	8	3
Средне специальное	22	38
Высшее	145	119

Для различных категорий семей действует ряд льгот, согласно которым родительская плата значительно снижена или совсем отсутствует. В ДООУ предоставляются льготы за содержание детей в детском саду следующим категориям семей: многодетные семьи (три и более детей)- 50% от установочной родительской платы (9 семей); семьям опекунов -100% от установочной родительской платы (1семья ).

Построение партнерских взаимоотношений учреждения с семьей в системесоциального партнерства является неотъемлемой частью обновления работы учреждения вусловиях реализации ФГОС ДО.

При приеме в дошкольное учреждение проводится информирование родителей(законных представителей) обучающихся (воспитанников) о правах и обязанностях воспитанников, о правах,обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования.

Работа с родителями в 2016-2017 учебном году осуществлялась всоответствии с планом, намеченные мероприятия были реализованы на 100%.

Наиболее результативно и интересно прошли такие мероприятия как:

- традиционные групповые праздники, праздничные концерты, мероприятия по ПДД, родительские всеобучи, акция «#бегисомной», субботник, участие в конкурсном движении, как детей, так и семей воспитанников.

**Вывод:** *Управление в муниципальном бюджетном дошкольном образовательномучреждении «Детский сад №73»осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основепринципов единоначалия и коллегиальности. Структура и механизмуправления образовательным учреждением обеспечивает его стабильноефункционирование, взаимосвязь всех структурных подразделений, а*

*также вовлеченность работников учреждения и родителей воспитанников в воспитательно-образовательный процесс.*

### **1.3. Оценка организации учебного процесса**

Организация учебного процесса в Учреждении регламентируется образовательной программой дошкольного образования, годовым планом работы, учебным планом, календарным учебным графиком.

В календарном учебном графике отражены: регламентирование образовательного процесса, направленность и количество возрастных групп, режим работы групп, начало и окончание учебного года, продолжительность учебной недели, продолжительность каникул, сроки летне-оздоровительной работы, продолжительность непрерывной образовательной деятельности (одного занятия) и максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой и во второй половине дня, в соответствии с СанПиН.

В структуре учебного плана отражена реализация обязательной части образовательной программы дошкольного образования МБДОУ №73 и части, формируемой участниками образовательных отношений.

В учебном плане объем образовательной деятельности по реализации обязательной части образовательной программы дошкольного образования МБДОУ №73 составляет – 82,3% и части, формируемой участниками образовательных отношений не более – 17,6% от общего объема образовательной деятельности.

Учебный план регулирует объём образовательной нагрузки, определяет содержание и организацию образовательного процесса в пяти образовательных областях: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие.

Продолжительность занятий для детей:

- от 3 до 4 лет – не более 15 минут;
- от 4 до 5 лет – не более 20 минут;
- от 6 до 7 лет – не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня не превышает для детей:

- от 3 до 4 лет – не превышает 30 минут;
- от 4 до 5 лет – не превышает 40 минут;
- от 6 до 7 лет – не более 1,5 часа.

В середине времени, отведенного на занятие, проводится физкультурная минутка. Перерывы между периодами занятий- не менее 10 минут.

Занятия с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна, ее продолжительность составляет не более 30 минут в день. В середине занятий статического характера, также проводятся физкультурные минутки.

Занятия, требующие повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня. Для профилактики утомления детей занятия сочетается с занятиями по физической культуре и музыке.

Занятия по физической культуре проводятся с учетом здоровья детей при постоянном контроле со стороны медицинского работника.

С детьми 3-4 лет занятия по физической культуре проводят в групповом помещении или в физкультурном зале

Занятия по физической культуре для детей в возрасте от 3 до 7 лет организуются не менее 3 раз в неделю.

Продолжительность занятий по физической культуре для детей:

- от 3 до 4 лет –15 минут;
- от 4 до 5 лет –20 минут;
- от 5 до 6 лет –25 минут;
- от 6 до 7 лет –30 минут.

Один раз в неделю, для детей старшего дошкольного возраста от 6 до 7 лет, круглогодично организуются занятия по физической культуре на открытом воздухе.

В теплый период, при благоприятных метеорологических условиях, занятия по физическому развитию проводятся на открытом воздухе.

Занятия по физическому развитию на открытом воздухе проводятся только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний, в спортивной одежде, соответствующей погодным условиям.

Задачи образовательных областей реализуются также и в ходе режимных моментов, совместной и самостоятельной деятельности детей, ежедневно в различных видах детской деятельности.

Во время каникул и летнего оздоровительного периода, в дошкольном учреждении занятия не проводятся, кроме занятий по физическому развитию. Образовательная деятельность с детьми осуществляется в совместной деятельности педагога с детьми, другими детьми, самостоятельной деятельности детей и при проведении режимных моментов, в разнообразных видах детской деятельности.

С целью создания комфортных условий для пребывания детей в детском саду, а также оптимального распределения времени, отведенного на организованную образовательную деятельность (занятия), совместную и самостоятельную деятельность, а также периоды приема пищи и дневной сон в образовательном учреждении разработан режим дня на теплый и холодный период.

Педагоги дошкольного учреждения в течении 2016-2017 учебного года внедрили инновационные формы организации образовательного процесса – через использование игровой деятельности с помощью макетирования и ИКТ на занятиях.

Кроме того, учитывались современные подходы к организации образовательного процесса:

- ✓ уход от жестко регламентированного обучения школьного типа;
- ✓ организация образовательной деятельности на основе деятельностного подхода;
- ✓ обеспечение двигательной активности детей в различных формах;
- ✓ использование многообразных форм организации обучения, включающих разные специфически детские виды деятельности;
- ✓ обеспечение взаимосвязи непосредственно образовательной деятельности повседневной жизнью детей, их самостоятельной деятельностью (игровой, художественной, конструктивной и др.);
- ✓ использование игровых приемов, игрушек;
- ✓ создание эмоционально значимых для детей ситуаций;
- ✓ обеспечение ребенку возможности ориентироваться на партнера-сверстника,
- ✓ взаимодействовать с ним и учиться у него (а не только у взрослого);
- ✓ выделение в качестве ведущей в образовательном процессе диалогической формы общения взрослого с детьми, детей между собой, что обеспечивает

развитие активности, инициативности ребенка, формирует уважение и доверие к взрослому.

Для реализации интересов и возможностей обучающихся (воспитанников) в Учреждении созданы условия для участия детей в конкурсах для дошкольников на всероссийском, муниципальном уровне.

В течение учебного года родители обучающихся были активными участниками образовательного процесса - при их активном участии в каждой возрастной группе были оформлены выставки творческих работ: «Золотая Осень», «Зимние узоры», «Символ года», «Зимние забавы», «Вторая жизнь варежки», родители принимали участие в спортивных и музыкальных мероприятиях.

### Участие в конкурсных мероприятиях в 2016-2017 году.

Срок	Название конкурса	Кол-во участников	Уровень (ДОУ, городской, региональный и т.д.)	Результаты участия в конкурсе (место, диплом)
<b>Педагог: Авинова Елена Александровна</b>				
Октябрь 2016	«Я знаю правила дорожного движения»	1	международный	Диплом участника
Январь 2017	«Творчество без границ»	1	всероссийский	1 место
Февраль 2017	«Творчество без границ»	1	всероссийский	1 место
Февраль 2017	«Солнечный свет»	1	международный	1 место
Апрель 2017	«Весна в окно стучится»	1	международный	Диплом участника
Май 2017	«Я помню. Я горжусь...»	1	всероссийский	Диплом участника
<b>Педагог: Зайцева Екатерина Вадимовна</b>				
Январь 2017	«Наша зеленая красавица»	20	Всероссийский	1 место
Апрель 2017	Блиц –олимпиада «Повадки животных»	1	всероссийский	1 место
Апрель 2017	«Вежливый пешеход»	3	муниципальный	2 место
Май 2017	«Мы помним, мы гордимся»	1	Городской	3 место
2017	«Пусть всегда будет солнце»	1	Городской	Приз зрительских

				симпатий
<b>Педагог: Солянова Евгения Сергеевна</b>				
Октябрь 2016	«Осень золотая»	3	всероссийский	3 место
Апрель 2017	«Олимпийцы дорожного движения-2017»	1	районный	3 место
<b>Педагог: Лошкарева Оксана Сергеевна</b>				
Октябрь 2016	Интернет олимпиада по математике для дошкольников	1	международный	Диплом 1 степени
Апрель 2017	«Весна в окно стучится»	1	Всероссийский	Диплом участника
Май 2017	«Я помню. Я горжусь...»	1	Всероссийский	Диплом участника
Май 2017	Профессионального мастерства «Воспитатель года России- 2017»	1	Всероссийский	1 место
Май 2017	Фестиваль «Совершенствование методов обучения и воспитания. Проблемы и решения»		Всероссийский	участник
<b>Педагог: Томина Лариса Александровна</b>				
Декабрь 2016	«Все профессии нужны, все профессии важны»	1	всероссийский	2 место
Январь 2017	Блиц-олимпиада «Академия этикета»	1	международный	1 место
2017	«Мечтай! Исследуй! Размышляй!» Любимые сказки Г.Х. Андерсана	10	международный	участники
<b>Педагог: Астапенко Людмила Юрьевна</b>				
Август 2016	«Любимые литературные сказки»	1	всероссийский	1 место
Февраль 2017	« В стране Светофория»	1	Всероссийский	1 место
<b>Педагог: Щетинина Надежда Владимировна</b>				
Ноябрь 2016	Викторина «Ручеек»	5	Всероссийский	участники
Январь 2017	«ПДД от А до Я»	1	Всероссийский	2 место
Март 2017	Викторина «Капелька»	1	Всероссийский	Диплом 1 степени
Апрель 2017	Тестирование «Окружающий мир»	1	Всероссийский	Диплом 1 степени

<b>Педагог: Жулева Елена Николаевна</b>				
2016г	Конкурс детского рисунка «Рисуем – героя!»	1	Городской	Диплом 1 степени
Февраль 2017	Конкурс детского творчества «Подарок защитнику Отечества»»	20	Всероссийский	Диплом победителя 1 место.
Январь 2017	Творческий конкурс «Наша зеленая красавица»	24	Всероссийский	Диплом победителя 1 место.

**Вывод:** Учебный процесс в 2016-2017 учебном году построен в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13, и направлен на создание благоприятных условий развития детей с учетом возрастных, индивидуальных особенностей и склонностей; развитие способностей и творческого потенциала каждого ребёнка.

#### **1.4. Оценка качества кадрового обеспечения**

Прием на работу педагогических работников в Учреждение осуществляется на основании требований Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 28 августа 2010г. № 761 н, с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 31 мая 2011г. № 448 н, согласно штатного расписания Учреждения.

Учреждение укомплектовано педагогическими, руководящими кадрами и иными сотрудниками на 100 %.

В Учреждении работает административный персонал:

- заведующий – 1;
- заместитель заведующего – 2.

#### **Укомплектованность МБДОУ № 73 кадрами**

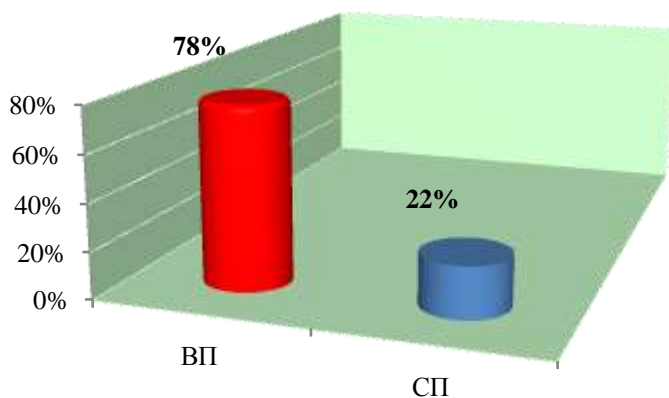
Перечень кадровых работников	По штатному расписанию (в ед.)	Фактически (в ед.)	Итого (показатель укомплектованности в %)
Руководящие	2,00	2	100
Педагогические	13,50	9	67
Иные работники	21,00	15	70
Итого:	36,5	26	71

Педагогический состав:

Всего – 9 человек (8 воспитателей, 1 музыкальный руководитель)

Образовательный ценз – ВП – 7 человек – 78 %

СП – 2 человека – 22%



**Квалификация:**

Высшая категория – 3 человека-33%

1 категория – 5 человек - 56 %

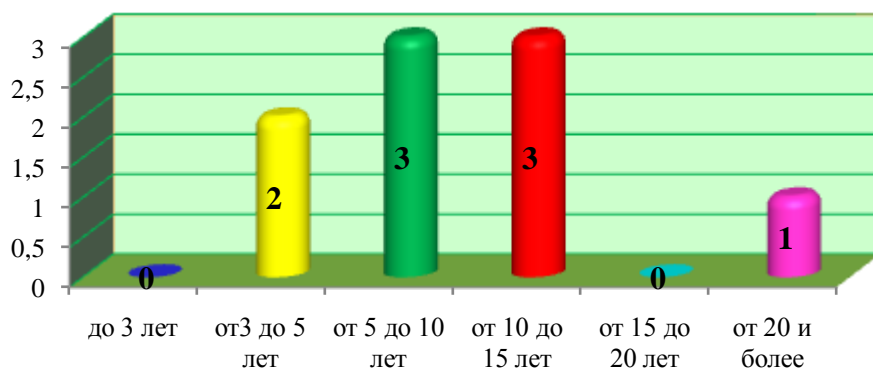
Соответствие занимаемой должности – 1 человек- 11%

без категории – нет

**Стаж в должности**

Молодых специалистов – нет

Возраст свыше 55 лет (педагоги) – нет.



В ДОУ сложилась устойчивая система повышения профессиональной компетентности административного персонала и педагогов.

**Непрерывность профессионального развития административного персонала**

№	Должность	ФИО педагога	Тема последних КПК	Место и дата прохождения последних КПК (город, ОУ, год)	Кол-во часов	Дата прохождения предыдущих курсов

1	Завед.	Маркина Тамара Геннадиевна	Курсы повышения квалификации «Менеджмент в образовательной организации»	ООУПВО «Академия труда и социальных отношений»	72	2017
2	Замест итель заведу ющего	Труфанова Елена Владимировн а	Курсы повышения квалификации «Менеджмент в образовательной организации»	ООУПВО «Академия труда и социальных отношений»	72	2017

В 2016 -2017 году педагоги повышали свой профессиональный уровень посредством участия на вебинарах, семинарах, методических объединениях и участием в конкурсах профессионального мастерства:

1. Лошкарева О.С.

- ✓ Вебинар: «Игровые приемы «запуска речи» у малышей и «неговорящих детей» (2 часа) октябрь, 2016
- ✓ Вебинар: «Развитие логического и творческого мышления у дошкольников как основная база для успешного обучения в школе» (2 часа), ноябрь 2016

2. Астапенко Л.Ю.

- ✓ Вебинар: «Игровые приемы активизации словарного запаса у детей с ЗПР» (2 часа) декабрь, 2016
- ✓ Вебинар: «Игровые приемы «запуска речи» у малышей и «неговорящих детей» (2 часа) октябрь, 2016

3. Щетинина Н.В.

- ✓ Вебинар: «Формирование положительной мотивации готовности к обучению у детей с ЗПР с помощью интерактивных и настольных игр» (2 часа) апрель, 2017

4. Жулева Е.Н.

- ✓ Семинар «Развитие игровой деятельности в условиях ФГОС в ДОУ» март, 2017г
- ✓ Конференция: Взаимодействие ДОУ с родителями в рамках ФГОС», март 2017г
- ✓ Видеоконференция: «Образовательная программа дошкольного образования как механизм перехода на работу по ФГОС», апрель 2017г

**Участие в конкурсах профессионального мастерства**

срок	Название конкурса	Уровень	результат
<b>Авинова Елена Александровна</b>			
Ноябрь 2016	Олимпиада «ФГОС ДО»	всероссийский	1 место
Апрель 2017	Олимпиада «Взаимодействие ДОО с родителями в соответствии с ФГОС»	всероссийский	1 место
Апрель 2017	«Я помню. Я горжусь...»	всероссийский	1 место
Апрель 2017	Олимпиада «Формирование основ безопасности у детей»	всероссийский	1 место
Май 2017	«Демонстрация профессионального мастерства. Мастер класс»	всероссийский	1 место
Май 2017	«ФЭМП у дошкольников через дидактические	всероссийский	Диплом



	игры»»		участника
Май 2017	«Воспитатель года России 2017»	всероссийский	1 место
Май 2017	«Совершенствование методов обучения и воспитания. Проблемы и решения»	всероссийский	Диплом участника
<b>Солянова Евгения Сергеевна</b>			
Декабрь, 2016	«Подари знание»	всероссийский	2 место
<b>Лошкарева Оксана Сергеевна</b>			
Октябрь 2016	«Рисунок»	всероссийский	Диплом 1 степени
Октябрь 2016	«ФГОС дошкольного образования»	Международный	Диплом 1 степени
<b>Томина Лариса Александровна</b>			
Ноябрь 2016	Воспитатель - профессионал	Всероссийский	3 место
Декабрь 2016	Блиц олимпиада ФГОС дошкольного образования	Всероссийский	3 место
Февраль 2017	«Авторские пособия для ДОУ	Всероссийский	2 место
<b>Щетинина Надежда Владимировна</b>			
Август 2016	Тестирование «Теория и методика экологического образования дошкольников»	Всероссийский	Диплом 3 степени
Август 2016	Тестирование «Теория и методика развития речи детей»	Всероссийский	Диплом 2 степени
Январь 2017	«Игра – основной вид деятельности в ДОО»	Всероссийский	3 место

Система повышения квалификации и переподготовки кадров является действенным механизмом в контексте введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Системность и комплексность повышения квалификации обеспечивается структурой ее организации, которая отражена в соответствующем плане работы Учреждения. Грамотными управленческими решениями и усилиями администрации Учреждения, педагогический коллектив ориентирован на освоение деятельностного подхода и направлен на повышение качества дошкольного образования. Компетентность большинства педагогов дошкольного учреждения отражена в умении разрабатывать программы, в умении использовать новые технологии в педагогической деятельности, обеспечивать успешность Учреждения.

**Вывод:** Все педагоги Учреждения имеют среднее специальное и высшее педагогическое образование, обладают творческим потенциалом, трудоспособностью, ответственностью, целеустремленностью, способны внедрять инновационные программы и технологии в образовательную деятельность, работать в режиме развития и добиваться поставленных целей. Работа педагогического коллектива Учреждения отмечается положительной результативностью и достаточной стабильностью, текучесть кадров относительно небольшая, во многом определена уходом педагогов в декретный отпуск.

*Педагоги Учреждения активно повышают свой профессиональный уровень путем: самообразования, посещения методических объединений, педагогических советов, семинаров - практикумов, методических часов, круглых столов, консультаций, открытых просмотров, проходят обучения на курсах повышения квалификации в соответствии с планом курсовой подготовки Учреждения, а также получают профессиональную переподготовку по образовательным программам дополнительного профессионального образования.*

### **1.5. Оценка качества учебно-методического обеспечения**

Методическая работа в Учреждении - часть системы непрерывного образования, ориентированная на освоение педагогами содержания образовательной программы дошкольного образования, достижений науки и передового педагогического опыта, методов воспитания и образования детей, обеспечивающих реализацию образовательной программы дошкольного образования; повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях, содействующая развитию у них рефлексивного педагогического мышления, включению педагогов в режим инновационной деятельности.

Для решения годовых задач и совершенствования педагогического мастерства течение учебного года были проведены следующие методические мероприятия:

- Педагогические советы: «Развитие педагогического потенциала как фактора эффективности образовательного процесса в рамках реализации ФГОС»; Особенности современных форм, методов работы в ДОУ по развитию речи дошкольников»; «Формирование у детей навыков личной безопасности посредством эффективных методов и приемов».
- Семинары практикумы: Дидактическая игра, ее роль в развитии дошкольников»; «Использование технологии «Синквейн « в развитие речи»;
- Консультации: «Роль педагога в организации игры», «Развивающая предметно-пространственная среда как средство формирования у детей основ безопасного поведения» « Интересная прогулка».

Для повышения профессиональной компетенции педагогов в вопросах организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ организована научно-методическая работа, целью которой является обеспечение качества образования посредством повышения профессиональной компетенции педагогов и внедрение инновационных технологий в образовательный процесс. Таким образом, прошли семинар практикум «Организация утреннего приема детей», педагогическая мастерская «Утро в группах МБДОУ №73», мастер класс «Организация питания», вебинар «Особенности образовательного процесса в группах», конференция «Воспитательно-образовательный процесс в МБДОУ №73».

Для развития педагогической рефлексии, стимулирования инициативы и творчества течение учебного года проведены смотры-конкурсы: «Лучшее новогоднее оформление», «Лучший центр речевого развития», «Лучший буклет для родителей «ребенок и безопасность», «Готовность к летнему оздоровительному периоду»

Большое внимание в Учреждении уделяется самообразованию педагогов. Направление и содержание самообразования определяется самим педагогом в соответствии с его потребностями и интересами. Источником пополнения методического кабинета и портфолио

педагога являются результаты работы по самообразованию: конспекты занятий, дидактические игры, сценарии развлечений, праздников, изготовление тематических альбомов и др.

Планомерно идет работа по обобщению и распространению лучшего опыта:

- ✓ Публикация: «Закрепление деления слов на слоги» (конспект занятия по развитию речи в подготовительной группе с учетом требований ФГОС) январь, 2017г
- ✓ Публикация: «Закрепление деления слов на слоги» (Конспект занятия по развитию речи в подготовительной группе с учетом требований ФГОС) январь, 2017г
- ✓ Публикация: Конспект занятия по развитию речи в подготовительной группе «Составление краткого рассказа по иллюстрациям русских художников по мотивам волшебных русских народных сказок» с учетом требований ФГОС, январь 2017г
- ✓ Публикация: Конспект занятия по изобразительной деятельности «И увяданья достоин восхищения» для подготовительной группы. Ноябрь, 2016г
- ✓ Публикация: Конспект открытого занятия по развитию речи во второй младшей группе «Зайчик в гостях у ребят» декабрь, 2016г (Щетинина Н.В.)

Методическая работа Учреждения способствует созданию атмосферы творчества и психологического комфорта педагогического коллектива и направлена на обеспечение эмоционального благополучия ребенка и педагогов, получение детьми квалифицированной помощи в психофизическом развитии, повышение уровня знаний родителей по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

***Вывод:** О хорошей результативности методической работы по обеспечению развития педагогов Учреждения говорит положительная динамика квалификационного уровня педагогических кадров. Методическая работа, созданная в Учреждении эффективна и заслуживает положительную оценку, так как обеспечивает повышение мотивации всех участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность и позволяет качественно реализовывать содержание образовательной программы дошкольного образования.*

## **1.6. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения**

В соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ ст.18 в целях обеспечения реализации образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 73в ДОУ сформирована библиотека.

Библиотечный фонд укомплектован печатными, электронными учебными изданиями (включая учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемую образовательную программу дошкольного образования МБДОУ № 73 образовательным областям.

Учебные издания, используемые при реализации образовательной программы дошкольного образования МБДОУ №73, отвечают требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и соответствуют содержанию образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 73.

Библиотека расположена в методическом кабинете, оснащена оборудованием, обеспечивающим свободный доступ к сети Интернет, работу с компьютером, принтером. Для

педагогов МБДОУ № 73 обеспечен доступ к образовательным информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям.

Деятельность библиотеки регламентируется нормативно-правовыми актами «Положением о порядке бесплатного пользования библиотеками и информационными ресурсами, доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности», а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базами данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности» и положением о порядке бесплатного пользования образовательными, методическими и научными услугами педагогическими работниками МБДОУ №73».

Библиотека расположена в методическом кабинете. Библиотечный фонд сформирован с учетом 5 образовательных областей: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие», «Познавательное развитие». Имеется детская художественная литературасборники сказок, малых фольклорных форм, познавательной литературы, произведения русских и зарубежных поэтов и писателей). Книги для обучающихся (воспитанников) находятся в речевых центрах групповых помещений.

Методический кабинет оснащен оборудованием, обеспечивающим свободный доступ к сети Интернет, работу с компьютером, принтером. Для педагогов Учреждения обеспечен доступ к образовательным информационным системам и информационно – телекоммуникационным сетям.

Согласно статьи 29 Федерального закона 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Учреждение обеспечивает информационную открытость путем размещения открытой и доступной информации о деятельности Учреждения на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет", где родители (законные представители) могут ознакомиться с информацией, как по вопросам развития и воспитания детей, так и информационно-образовательными ресурсами.

***Вывод:** Таким образом, библиотечно-информационное обеспечение находится на удовлетворительном уровне. Объем библиотечного фонда обеспечивает реализацию образовательной программы дошкольного образования Учреждения, но требует пополнения. Фонд детской художественной литературы соответствует реализуемым программам. В планах на будущее необходимо пополнять библиотечный фонд Учреждения электронными изданиями, учебными печатными, методическими изданиями в соответствии с ФГОС ДО, детской художественной литературой в соответствии с реализуемыми программами. При оценке информационной базы Учреждения отмечается ее доступность для педагогов и рациональное использование.*

### **1.7. Оценка качества материально-технической базы.**

Материально-технические условия, соответствуют **санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам** - детский сад находится на внутриквартальной территории центрального микрорайона города Оренбурга (по ул. Чкалова). Учреждение размещается за пределами санитарно-защитных зон предприятий, сооружений и иных объектов и на расстояниях, обеспечивающих нормативные уровни шума и загрязнения атмосферного

воздуха для территории жилой застройки и нормативные уровни инсоляции и естественного освещения помещений и игровых площадок.

Территория дошкольного образовательного учреждения по периметру ограждена забором, также по периметру посажена полоса зеленых насаждений. Учреждение имеет самостоятельный вход (выход) для детей и въезд (выезд) для автотранспорта. Имеется наружное электрическое освещение. Уровень искусственной освещенности во время пребывания детей на территории соответствует требованиям.

Детский сад находится в отдельно стоящем двухэтажном здании, построенном по типовому проекту (сдано в эксплуатацию в 2012 году, после реконструкции).

Здание оборудовано системами холодного и горячего водоснабжения, канализацией. Отопление и вентиляция здания образовательного учреждения оборудованы в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Учреждение обеспечивает выполнение требований федеральных законов, технических регламентов и нормативных документов по пожарной безопасности:

- Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».
- Федеральный закон от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».
- Федеральный закон № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».
- Правила противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. N390.
- Закон Оренбургской области от 23 декабря 2004 г. N 1673/276-III-ОЗ «О пожарной безопасности в Оренбургской области».
- ГОСТ 12.1.004-91 «ССБТ. Пожарная безопасность. Общие требования».
- СНиП 21-01-97 «Пожарная безопасность зданий и сооружений».
- ППБ – 101 – 89 «Правила пожарной безопасности для общеобразовательных школ профессионально-технических училищ, школ интернатов, детских домов, дошкольных, внешкольных и других учебно-воспитательных учреждений».
- Своды правил по системе противопожарной защиты и пр.

Материально-технические условия, созданные в учреждении, соответствуют **правилам пожарной безопасности** - дошкольное учреждение оборудовано следующими системами:

- Системой автоматической пожарной сигнализации,
- Системой оповещения о пожаре и управления эвакуацией,
- Системой противопожарного мониторинга, аппаратурой радиоканальной охранной сигнализации «ПАК- СТРЕЛЕЦ МОНИТОРИНГ», предназначенный для беспроводной передачи радиосигналов о пожаре или другой экстренной ситуации в системах централизованной охраны стационарных объектов (Договор № 1646- ТО/СМ от 11.01.2017г)
- Системой видеонаблюдения.

В детском саду заключен договор с охранной Организацией «Максим- П» Договор № 46/17 от 11.01.2017г

Пути эвакуации обеспечивают быстрый беспрепятственный выход всех воспитанников и персонала из здания Учреждения. Все выходы из здания нашего Учреждения свободны от

посторонних предметов, которые могут помешать эвакуации личного состава и воспитанников. На всех без исключения путях эвакуации установлены световые указатели с надписью «Выход». На окнах первого этажа нет решеток, что также является обязательным. Регулярный контроль за исполнением данного требования осуществляет заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе.

Оборудование и материалы, применяемые в Учреждении, имеют сертификаты пожарной безопасности и соответствия государственным стандартам России.

Помещения, включая подвалы, не загромождены легковоспламеняющимися материалами. Данное требование неукоснительно выполняется под контролем администрации Учреждения.

Помещения укомплектованы первичными средствами пожаротушения порошковыми огнетушителями. С необходимой регулярностью производится перезарядка всех огнетушителей.

В Учреждении регулярно проводятся инструктажи и обучение педагогического состава мерам пожарной безопасности, отрабатываются их действия при пожаре или иной чрезвычайной ситуации (ЧС). Регулярно проходит теоретическая и практическая подготовка сотрудников по вопросам пожарной безопасности и действий в случае ЧС. Это реализуется в виде различных инструктажей и проведения учений по эвакуации личного состава.

На территории Учреждения предусмотрено два въезда для автомобильного транспорта. Вокруг здания предусмотрен проезд для пожарной техники.

В здании предусмотрены 14 эвакуационных выходов наружу.

В Учреждении существует нормативно - правовая база, обеспечивающая планомерное проведение противопожарных мероприятий:

- приказ «Об организации работы по обеспечению пожарной безопасности»;
- назначены ответственные лица за пожарную безопасность отдельных помещений;
- приказ «Об организации работы по обеспечению пожарной безопасности»;
- назначены ответственные лица за пожарную безопасность отдельных помещений;
- план мероприятий по обеспечению пожарной безопасности;
- план эвакуации на случай возникновения пожара;
- план проведения тренировки по эвакуации людей при пожаре;

Проводятся инструктажи по пожарной безопасности и мероприятия: оповещение о пожаре (голосовое) и порядке эвакуации; открытие наружных дверей; эвакуация детей и сотрудников; тушение пожара первичными средствами пожаротушения.

Проводится отработка навыков безопасного поведения и предполагает мероприятия с родителями обучающихся (воспитанников) по обеспечению пожарной безопасности, это: подготовка информационных стендов; беседы, консультации; опросы, анкетирование; изготовление атрибутов по пожарной безопасности.

### ***Пропускной режим***

В Учреждении ведется:

- видеонаблюдение: уличное (видеокамера уличная – 6 шт.), внутреннее (видеокамера внутренняя – 10 шт.);
- круглосуточная пультовая военизированная охрана через кнопку тревожной сигнализации ООО «Максим – П»;
- охрана: дневная смена (вахтеры и административный дежурный), ночная смена (сторожа), работники Учреждения допускаются к работе согласно списку сотрудников Учреждения, ведется журнал посещений, дети отдаются родителям (законным представителям);

- освещение территории уличными лампами;
- вход на территорию Учреждения с 07.00 до 19.00 осуществляется через два входа, которые оснащены видеодомофоном;
- установлен и подключен к объектовой станции программно – аппаратный комплекс «Стрелец - Мониторинг»;
- проводятся тренировочные занятия с сотрудниками и детьми по действиям в случае ЧС.

Структурными компонентами МБДОУ №73 являются: кабинет заведующего МБДОУ, кабинет заместителя заведующего, 6 групповых ячеек; музыкальный зал, совмещенный с физкультурным залом, медицинский блок; пищеблок; прачечная; гладильная.

**Кабинет заведующего оснащен:** ноутбуком, принтером, телефоном, шкафом для хранения имеющегося материала, нормативно-правовыми документами, документами по содержанию работы в Учреждении.

**Кабинет заместителя заведующего** предназначен для работы педагогов с методической литературой, интернет-ресурсами.

Оснащение кабинета включает: компьютер, принтер, ноутбук, телефон, шкафы для хранения имеющегося материала, стулья, нормативно-правовые документы, библиотеку методической литературы, библиотеку детской литературы, наглядно-демонстрационные пособия.

В фойе Учреждения размещены:

- информационные стенды для родителей, содержащие следующую информацию: копии правоустанавливающих документов, информацию о реализуемой в Учреждении образовательной программе дошкольного образования, образцы документов для приема воспитанников на обучение; информационные стенды «Вас приветствует детский сад № 73», «Уголок потребителя», по организации питания с ежедневным меню; «Будь здоров», «Наша безопасность».

В состав каждой **групповой ячейки** входят: *Раздевальная (приемная)* – предназначена для приема детей и хранения верхней одежды. Раздевальные оборудованы шкафами для верхней одежды детей. Шкафы для одежды и обуви оборудованы индивидуальными ячейками - полками для головных уборов и крючками для верхней одежды. Каждая индивидуальная ячейка маркируется. В раздевальных предусмотрены условия для сушки верхней одежды и обуви детей.

Также в приемной расположены информационные уголки для родителей, выполненные в едином стиле («Для вас, родители», «Поздравляем», «Меню»), куда помещается информационный материал для родителей, консультации.

**2. Групповая-** предназначена для проведения игр, занятий и приема пищи. В групповых установлены столы и стулья по числу детей в группах. Стулья и столы одной группы мебели и промаркированы. Подбор мебели для детей проводится с учетом роста детей. Каждая групповая оснащена мебелью для размещения игрового развивающего материала и для организации различных видов деятельности детей. Также в групповых находятся учебные доски. Игрушки, безвредные для здоровья детей, отвечают санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеют документы, подтверждающие безопасность, могут быть подвергнуты влажной обработке и дезинфекции.

**3. Спальня** – предназначена для организации дневного сна детей. В спальнях расставлены кровати. Дети обеспечены индивидуальными постельными принадлежностями, полотенцами, предметами личной гигиены. Имеют не менее 3 комплектов постельного белья и полотенца, 2 комплектов матрасников из расчета на 1 ребенка. Постельное белье маркируется индивидуально для каждого ребенка.

4. *Буфетная* - предназначена для подготовки готовых блюд к раздаче и мытья столовой посуды.

5. *Туалетная* совмещенная с умывальной - здесь установлены умывальные раковины с подводкой горячей и холодной воды для детей, рядом с умывальниками установлены вешалки для детских полотенец, кроме того в туалетных установлены душевой поддон, умывальная раковина для персонала, шкаф для уборочного инвентаря. В туалетных для детей 3-7 лет установлены детские унитазы в закрывающихся кабинах.

Детская мебель и оборудование для помещений изготовлены из материалов, безвредных для здоровья детей и имеют документы, подтверждающие их происхождение и безопасность. Каждая группа имеет свое название и соответствующий логотип:

- «Ручеек» - группа № 1,
- «Сказка» - группа № 2,
- «Облачко» - группа № 3,
- «Солнышко» - группа № 4,
- «Ромашка» - группа № 5,
- «Полянка» - группа № 6,

### **Музыкальный зал.**

Музыкальный зал предназначен для проведения музыкальных занятий с группами детей всех возрастов и индивидуальной работы, а также проведения праздников, развлечений, спектаклей, в том числе с участием родителей (законных представителей) воспитанников.

Оснащение музыкального зала включает:

- набор детских музыкальных инструментов
- дидактические пособия,
- музыкальный центр,
- телевизор,
- пианино,
- проектор, экран.

Представленное наличие театральных костюмов и атрибутов позволяет организовывать различные виды музыкально-художественной деятельности. Техническое оборудование музыкального зала соответствует современным требованиям, музыкальный зал оснащен пианино, аккордеоном, музыкальным центром, проектором, телевизором, синтезатором.

Для обеспечения разнообразной двигательной активности воспитанников в Учреждении оборудован и функционирует **физкультурный зал** (совмещен с музыкальным залом).

Функциональное назначение:

- проведение утренней зарядки, занятий по физической культуре во всех возрастных группах,
- проведение спортивных праздников, развлечений всех возрастных групп;
- проведение соревнований, в том числе с участием родителей (законных представителей) воспитанников.

Оборудование спортивного зала включает разнообразный спортивный инвентарь для физического развития детей разного возраста (мячи, обручи, гантели, флажки, ленты, скакалки, мешочки для метания и др.); гимнастические скамейки, канат, дуги для подлезания и др.

В Учреждении для реализации образовательной программы дошкольного образования создана разнообразная по содержанию развивающая предметно-пространственная среда,



которая пополняется и обновляется, обеспечивая возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых, двигательной активности. При формировании среды осуществляется подбор материалов, игр, оборудования и инвентаря в соответствии с особенностями возраста детей, охраны и укрепления их здоровья. Развивающая предметно-пространственная среда в группах обеспечивает реализацию образовательной программы дошкольного образования Учреждения. Развивающая предметно-пространственная среда включает в себя средства обучения, материалы, инвентарь, игровое, спортивное оборудование, которые позволяют обеспечить игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность детей, экспериментирование с материалами, доступными детям; в том числе развитие крупной и мелкой моторики; участие в подвижных играх и соревнованиях; эмоциональное благополучие детей, возможность самовыражения. Игровой материал для возрастных групп подбирается с учетом поэтапного добавления игрового материала для нового типа игры и усложнения игрового материала для уже освоенного типа. Вариативность среды проявляется в наличии различных пространств для игры, конструирования, уединения, а также разнообразных материалов, игр и игрушек, обеспечивающих свободный выбор детей. Игровой материал периодически меняется, появляются новые предметы в группах, музыкальном и физкультурном зале, стимулирующих разнообразную детскую деятельность. Трансформируемость обеспечивает возможность изменения пространства группы в зависимости от образовательной ситуации, в том числе меняющихся интересов и возможностей детей. Соблюдаются требования к игрушкам для детей дошкольного возраста - они полифункциональны, гибко используются в соответствии с замыслом ребенка, сюжетом игры в разных функциях. Имеются игрушки для применения в совместной деятельности группой обучающихся (воспитанников), обладающие дидактическими свойствами, с их помощью педагоги обучают детей конструированию, знакомят с цветом. Развивающая предметно-пространственная среда является доступной для всех обучающихся (воспитанников). Все элементы развивающей предметно-пространственной среды соответствуют требованиям надежности и безопасности, имеют сертификат качества и отвечают гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям.

**Территория детского сада** включает:

- 6 прогулочных участков для детей. Для защиты детей от солнца и осадков на территории каждой прогулочной площадки установлены крытые веранды. Прогулочные площадки оборудованы малыми игровыми формами в соответствии с возрастом: песочницами, горками, лесенками, домиками, и др.
- спортивный участок, оснащенный спортивными сооружениями для лазания, метания, прыжков и др.

#### **Медицинский блок.**

В состав медицинского блока входят – медицинский кабинет, процедурная. Оборудование медицинского блока соответствует требованиям стандарта оснащения медицинских блоков по приказу Минздрава РФ от 05.11.2013 № 822н.

В состав **медблока** входят:

1 - медицинский кабинет;

1 - процедурный кабинет.

Все помещения медблока оснащены всем необходимым оборудованием и набором мебели. В соответствии с действующими санитарно-гигиеническими требованиями

осуществляется работа по медицинскому обслуживанию. МБДОУ №73 предоставляется услуга по медицинскому обслуживанию ГАУЗ «Детская городская клиническая больница» на основании договора № 39/д от 11.01.2017 года. Оказание медицинской помощи несовершеннолетним обучающимся МБДОУ №73 в период обучения предоставляется в соответствии с порядком оказания медицинской помощи, а также на основе стандартов медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

Персонал Учреждения ежегодно в соответствии с графиком проходит обязательные медицинские обследования.

### **Пищеблок.**

Рациональное питание детей - необходимое условие обеспечения здоровья, устойчивости к действию инфекций и других неблагоприятных факторов, способности к обучению и работоспособности во все возрастные периоды.

В соответствии с действующими санитарно-гигиеническими и санитарно-противоэпидемическими требованиями осуществляется работа пищеблока. Учреждение является самостоятельным организатором питания. Муниципальный контракт от 30.12. 2016 года с ООО «КШП «Подросток» на оказание услуг по организации общественного питания обучающихся осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. №44-ФЗ, заключаются в электронной форме и исполняются в полном объеме. Пищеблок работает на полуфабрикатах, приготовление пищи осуществляют работники ООО «КШП «Подросток» согласно технологическим картам.

Кратность приема пищи определяется временем пребывания детей и режимом работы детского сада (для детей дошкольного возраста оптимальным является прием пищи с интервалом не более 4 часов).

Организации питания осуществляется по договору безвозмездного пользования функциональными помещениями (пищеблок, склад продуктов питания).

Пищевые продукты поступают в детский сад на склад продуктов питания и имеют документы, подтверждающие их происхождение, качество и безопасность. Качество продуктов проверяет кладовщик - ответственное лицо проводит бракераж сырых продуктов, делает запись в специальном журнале. Не допускаются к приему пищевые продукты без сопроводительных документов, с истекшим сроком хранения и признаками порчи.

В детском саду имеются технологические карты приготовления блюд в пароконвектомате.

Для обеспечения разнообразного и полноценного питания детей в детском саду и дома родителей информируют об ассортименте питания ребенка, вывешивая ежедневное меню в каждой группе и на информационном стенде в фойе первого этажа детского сада.

Контролирует качество и организацию питания руководитель детского сада.

В соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 в Учреждении организован питьевой режим с использованием кипяченной питьевой водой.

За 2016 – 2017 учебный год проведены мероприятия по устранению предписаний Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Оренбургской области от 13.07.2016 №07-73-П: в группе №2 произведена замена светильников вдоль светонесущей стены. На основании муниципального контракта №0153300066917000419-0208625-01 от 19.06.2017 выполнены работы по «Ремонту кровли здания МБДОУ №73».

**Вывод:** Материально-техническая база Учреждения находится в удовлетворительном состоянии и обеспечивает его стабильное функционирование, что подтверждается отсутствием предписаний надзорных органов. Все помещения Учреждения функционируют по назначению. Созданы материально - технические условия для качественного осуществления образовательной деятельности, соответствующие современным требованиям, питания обучающихся (воспитанников), правил пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья всех участников образовательного процесса, медицинской помощи.

## 2 часть .Результаты анализа показателей деятельности учреждения

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	175 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	175 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	-
1.1.3	В семейной дошкольной группе	-
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	-
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	24
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	151 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	175 человек/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	175 человек/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	-
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	-
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	-
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	-
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного	-

	образования	
1.5.3	По присмотру и уходу	-
<b>Качество реализации образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми</b>		
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	10,5 дней
1.6.1	Характеристики развития детей	
	доля детей, имеющих высокий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом	72%
	доля детей, имеющих средний уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом	28%
	доля детей, имеющих низкий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом	-
1.6.2	Соответствие показателей развития детей ожиданиям родителей	
	доля родителей, удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении	63%
	доля родителей, не вполне, удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении	37%
	доля родителей, не удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении	-
1.6.3.	Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей	
	доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг высоким	19%
	доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг средним	67%
	доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг низким	14%
1.6.4.	Соответствие уровню оказания услуг по присмотру и	

	уходу за детьми ожиданиям родителей	
	доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми высоким	86%
	доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средним	14%
	доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми низким	-
<b>Кадровое обеспечение образовательного процесса</b>		
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	9 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	7 человек/78%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	6 человек/67%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	-
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	2 человек/22%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	8 человек /89%
1.8.1	Высшая	3 человека/33%
1.8.2	Первая	5 человек/56%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	2 человека/22%
1.9.2	Свыше 30 лет	-
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических	-

	работников в возрасте до 30 лет	
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	-
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	11 человек/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	11 человек/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	19,4
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,1 кв. м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	-
2.3	Наличие физкультурного зала	Да (совмещен с

		музыкальным)
2.4	Наличие музыкального зала	Да (совмещен с физкультурным)
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	6

1. Исходя из анализа деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №73» за 2016-2017 учебный год видно, что общая численность обучающихся (воспитанников) осваивающих образовательную программу дошкольного образования МБДОУ №73 в режиме пребывания полного дня (8-12 часов) составило 175 детей. Все зачисленные в Учреждение дети получают услуги по освоению образовательной программы дошкольного образования и по присмотру и уходу (как и в 2015 - 2016 учебным годом). Учреждение функционирует в режиме полного дня (как и в 2015 – 2016 учебным годом), соответственно 437 ребенка (100 %) посещают Учреждение в режиме полного дня, как и в 2015 - 2016 учебным годом.

2. Средний показатель пропущенных дней при посещении Учреждения по болезни на одного воспитанника составляет 10,5 это на 0,3 ниже, чем в предыдущем году, показатель уменьшился.

3. Штат педагогических работников укомплектован на 67%. Численность педагогических работников в 2016-2017 учебном году, имеющих высшее образование педагогической направленности изменилось на 1 процент -77% (было 78%), имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности также изменилось на 1 %. Численность педагогов, которым присвоена первая квалификационная категория составляет 56%, что на 14% ниже чем в прошлом году, так как один педагог получил высшую категорию. Три педагога (33%) имеют высшую квалификационную категорию, что на 17 % процентов выше, чем в прошедшем году. Один педагог отработав в МБДОУ №73 два года получил соответствие занимаемой должности «воспитатель».

4. В планировочной структуре здания соблюден принцип групповой изоляции. Каждая группа расположена в отдельной групповой ячейке, имеет благоустроенные игровую, спальную, раздевальную и санитарно - гигиеническую комнаты, оборудованные мебелью и необходимым оборудованием. В группах создана безопасная развивающая предметно - пространственная среда, соответствующая возрасту детей, позволяющая решать образовательные и воспитательные задачи, обеспечивать реализацию творческой поисковой активности дошкольников.

5. Все помещения Учреждения: групповые, физкультурный зал, спортивная площадка, в соответствии с их назначением, оснащены необходимым игровыми спортивным оборудованием и инвентарем, мебелью в соответствии с нормами СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15 мая № 26 "Санитарно -эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

6. Соответствие материально-технической базы Учреждения современным санитарно - гигиеническим и другим нормам подтверждено лицензией на правоведения образовательной деятельности.

Исходя из оценки образовательной деятельности, системы управления, организации учебного процесса, качество кадрового, учебно-0методического, библиотечно-информационного обеспечения, качества материально-технической базы, анализа показателей деятельности Учреждения наметились ключевые проблемы, требующие развития и перспективного решения:

1. Дальнейшее укрепление материально-технической базы:
  - пополнение библиотечного фонда в соответствии с ФГОС ДО для реализации образовательной программы дошкольного образования;
  - пополнение и правильная организация развивающей предметно - пространственной среды.
2. Систематическое повышение уровня педагогической компетенции и уровня педагогического мастерства педагогов в инновационном режиме.
3. Дооснащение спортивной площадки необходимым оборудованием и безопасным покрытием.
4. Поиск новых приемов и методов взаимодействия педагогов с семьями обучающихся (воспитанников).

Заведующий МБДОУ №73

\_\_\_\_\_ Т.Г. Маркина

М.П.